



### Bestyrelsesmøde for Vejle Kirker og Kirkegårde

**Tidspunkt:** 9. oktober 2023 kl. 16.30 – 18.00

**Mødested:** Mødelokale på kontoret, Havelodden 4

**Indkaldte:** **Bestyrelsen:** Formand Emil Tang (ET), Næstformand Christian Møller (CM), Anneken Appel Laursen (AL), Henning Lauridsen (HL), Henrik Hald Olesen (HO), Mette Holm Pedersen (MP), Jonna Madsen (JM), Flemming Drud Nielsen (FN) og medarbejderrepræsentant Hanne Christensen (HC)

**Medarbejdere:** Kirkegårdsleder Morten Nielsen (MN), Kristian Skovbjerg (KS) og Inge Hauge Hansen (IH)

**Afbud fra:** Henning Lauridsen

## Referat

### A Procedure

- 1 Godkendelse af referat fra mødet 16. august 2023

*Referatet er godkendt*

- 2 Godkendelse af nærværende dagsorden

*Dagsorden godkendt med tilføjelse af punkt 9a*

- 3 Rettelser til nye vedtægter behandles og underskrives

Bemærkninger fra provstiudvalget er indarbejdet

*Bestyrelsen godkendte rettelserne og underskrev den nye version af vedtægterne.*

*Vedtægterne underskrives herefter af de 4 ejersogne og sendes videre til godkendelse.*

Bilag 1

### B Kirkegårdene

- 4 Meddelelser og statusrapportering

- Personaleinfo
- Asfalt-projekt på Gamle Kirkegård udføres i oktober
- Projekt – gartnerbygning

*KS informerede om aktuelle personaleforhold*

*Der lægges asfalt på P-plads og adgangsvej til Gamle Kirkegård fra 25. oktober.*

*KS har kontakte Vejle Kommune og foreslået, at de fornyer tilstødende asfaltbelægning MN orienterede om, at udbudsmaterialet vedr. ny gartnerbygning sendes ud til en række entreprenører i løbet af en uges tid. MN sender navnene på de pågældende til bestyrelsen. Udbudsmaterialet kan gennemses på kontoret, når det foreligger.*

- 5 Grøn omstilling på kirkegårdene

KS og MN informerer om status

*Vi lever allerede op til et antal 28 af 50 tiltag, som er en forudsætning for at kalde os grøn kirkegård.*

*Bestyrelsen ønsker, at vore kirkegårde bliver certificerede som grønne kirkegårde.*

*KS og MN arbejder videre med dette, som skal gennemarbejdes for alle fire kirkegårde.*

*CM foreslår, at vi indarbejder grøn omstilling på kirkegårdene i målsætning for budget '24*

### C Administrationen

- 6 Meddelelser og statusrapportering

- Ny personalehåndbog
- Seminar om kirkegårdenes økonomi i fremtiden
- Årskursus for kirkegårdsledere

*MN orienterede om ny personalehåndbog, som kan udleveres til bestyrelsesmedlemmer.*

*IH, KS og MN har deltaget i seminar om kirkegårdenes økonomi i fremtiden, og der er udfordringer ift. nedgang i indtægter til kirkegårdene specifikt samt ift. nedgang i kirkeskat. MN informerede desuden om deltagelse i FDK's årskursus.*

*IH redegjorde for ændring af procedure for revisionsprotokol, som har været forvirrende.*

*Ny medarbejder er startet på kontoret pr. 1. oktober og skal arbejde med kirkegårdsadministration.*

*Vi har haft lidt IT-udfordringer – dels med internetadgang og dels med Folkekirkens Intranet, FIN, hvor vi har manglet adgang og der har skullet tildeles nye licenser.*



## Vejle Kirker og Kirkegårde

Havelodden 4  
7100 Vejle

tlf.: 7582 1144  
vkg@vejle-kirkegaarde.dk  
www.vejle-kirkegaarde.dk  
Kirkegårdsbestyrelsen

- 7 Gravstedsinfo, GDPR og 'Find Gravsted' Bilag 2  
*Bestyrelsen beslutter, at vi beder om en afklaring af den tjenstlige vej.  
Bestyrelsen tilkendegiver, at den ønsker mulighed for at bruge 'Find Gravsted'*

### D Økonomi

- 8 Revisionsprotokol for 2022 Bilag 3a-b  
Revisionserklæring er vedlagt til orientering  
*Revisionsprotokol blev godkendt af bestyrelsen.  
Der er som noget nyt fremsendt bemærkninger til formand og kontoret, der ikke skal behandles af bestyrelsen jf. proceduren, men de bliver sendt til provstiudvalget.  
Disse bemærkninger bliver eftersendt til bestyrelsen med kommentarer fra kontoret.*
- 9 Første udkast til budget 2024 Bilag 4  
*Budgettet blev drøftet og daglig ledelse arbejder videre med endeligt budgetudkast til mødet i november.*  
9a Udvalget bag 'Jul i Fællesskab' har søgt om støtte fra VKK.  
*Bestyrelsen beslutter, at vi ikke yder støtte til 'Jul i Fællesskab', da vi ser det som sognenes opgave. MN svarer på ansøgningen.*
- 10 Rapporter fra Energitjenesten Bilag 5a-c  
KS og MN kommer med indstillinger på mødet  
*MN gennemgik hovedtrækkene fra rapporterne vedr. Søndre Mandskabsbygning, Østre Kapel og Østre Mandskabsbygning.  
De fleste forslag kan gennemføres som led i daglig drift over budget til vedligehold.  
Vedr. ny varmekilde i Østre Mandskabsbygning indhenter vi tilbud på dette og søger om tilskud hertil fra provstiudvalgets grønne pulje*

### E Afslutning

- 11 Næste møde  
14. november kl. 16.30.  
*Forslag til møder i 2024 behandles på mødet i november, hvor mødedatoer fastsættes*
- 12 Eventuelt  
*CM ønsker, at formandsmøder genoptages. Forslaget tages op på et senere tidspunkt.*

Bestyrelsen 2023	Jan	Feb.	Mar	Apr.	Maj	Jun	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Bestyrelsesmøder	25.		30.		15.		16.		9.	14.	
Kirkegårdssyn						6. kl.16-20				15. frist synprotokol	
Regnskabsdatoer				1. Aflev. Årsregn.	20. Godk Kvt.rapp.		20. Godk Kvt.rapp.		15. Bem t/ rev.protok.	20. Godk Kvt.rapp.	
Budgetdatoer				15.Foreløb. Ramme				15. Endelig ramme		15. Aflev budget	
Provstiudvalg	11. PU	9. PU 9. Formand	14. PU 14. Bud.sam	12. PU 19. Forårsmøde	10. PU	12. PU 14.VG+PU	10. PU+VG	7. PU 7. Bud.sam.	11. PU	9. PU	7 PU
<b>Menighedsråd</b>											
Sct. Nicolai	11.	9.	15.	12.	10.	14.	9.	13.	11.	8.	
Sct. Johannes	11.	7.	9.	19.	16.	15.	8.	13.	12.	8.	7.
Nørremarken	12.	23.	21.	20.	11.	8.	10.	14.	12.	9.	7.
Vor Frelser	23.		29.		16.	15.	28.	19.	11.	14.	
<b>Andet</b>			9. Kirkeg.konf.	20.-21. FDK studie	22.-23. Årsm.FFKK			11.-13. Årskurs FDK			

Blå markering = forslag Grøn = ej fastlagt